

Questions d'évaluation pratique vous montrant ce que vous pouvez rectifier pour vous améliorer.

Vous évaluez une formation. Pourvu que vous ne le fassiez pas juste par devoir, ou parce que vous avez hâte de tester la qualité des sandwiches. Profitez du moment d'évaluation pour récolter suffisamment de données afin de vous améliorer encore davantage à l'avenir. Posez-vous les questions ci-dessous. Vous saurez ainsi tout de suite comment encourager vos collègues à mettre en pratique ce qu'ils ont appris durant la formation.

En effet, vous voudriez tout de même que vos efforts soient récompensés...

Vos collègues savaient-ils bien dès le départ pourquoi ils allaient suivre la formation ?

Avez-vous convenu avec votre supérieur direct, avant la formation, de ce que vous vouliez/deviez apprendre lors de la formation ?

- Oui
- Non

Avez-vous déterminé avec votre supérieur direct, avant la formation, comment vous alliez par la suite appliquer ce que vous avez appris ?

- Oui
- Non

Est-ce que tout est clair pour les collègues qui ont suivi la formation ?

Lors de la formation, il était question de la consigne « à compléter en fonction de la formation ».
Dans quelle mesure avez-vous l'impression de savoir maintenant de quoi il s'agit ?

- Je comprends parfaitement ce qu'est ...
- Je comprends suffisamment ce qu'est ... pour mettre cela en pratique.
- Je comprends la base de ...
Mais je souhaiterais en savoir encore un peu plus sur certains aspects.
- J'ai encore de nombreuses questions sur ...
 - Que vous reste-t-il comme question ?

.....

.....

.....

Questions d'évaluation pratique vous montrant ce que vous pouvez rectifier pour vous améliorer.

Qu'ont déjà fait les collègues de ce qu'ils ont appris lors de la formation ?

Qu'avez-vous déjà appliqué de ce que vous avez appris lors de la formation ?

(Plusieurs réponses sont possibles)

- Je n'en ai encore rien fait.
- J'ai regardé avec mon supérieur hiérarchique ce que nous pouvions en faire.
- J'en ai parlé à mes collègues.
- J'ai déjà pu l'appliquer concrètement dans mon travail.
- Grâce aux notions, je peux maintenant rechercher mes informations de façon beaucoup plus ciblée.
- Grâce à ce que j'ai appris, je peux maintenant évaluer mieux ou autrement les situations.
- Désormais, je mets surtout en pratique ce que j'ai appris.
- Autre

Quels éléments permettent ou empêchent de traduire ces résultats en pratique ?

Laquelle des affirmations suivantes vous correspond ?

(Plusieurs réponses sont possibles)

- J'ai du temps supplémentaire pour découvrir comment mettre en pratique ce que j'ai appris.
- Mon supérieur hiérarchique me soutient et me motive à mettre en pratique ce que j'ai appris.
- Mon supérieur hiérarchique me demande régulièrement quelle matière de la formation j'ai déjà mise en pratique.
- J'ai un mentor qui m'aide à mettre en pratique dès maintenant ce que j'ai appris.
- Je peux encore m'adresser au formateur si j'ai des questions.
- En collaboration avec des collègues ayant suivi la formation, nous examinons comment mettre en pratique la matière apprise.
- Les instructions de travail/ procédures internes ont été adaptées depuis la formation.
- Je recevrai régulièrement un rappel/une mise à jour de la part du formateur.
- Je bénéficie de peu de soutien mais je prends l'initiative de modifier ma façon de travailler.